

**СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ
ІІІ. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Організація ознайомлення та вивчення нормативних документів та розпорядчих актів Міністерства освіти і науки України, відділу освіти, молоді та спорту Новомиргородської міської ради міської ради про підготовку та організований початок 2024/2025 навчального року.	серпень	Адміністрація		
Забезпечення впровадження в діяльність закладу Електронних класних журналів на порталі «Нові Знання».	Протягом 2024/2024 н.р.	Козяр О.С., Ніколаєва С.В.	Журнали	
Забезпечення комплектування закладу освіти педагогічними кадрами	До 02.09	Сергата С.М.		
Складання та затвердження розкладу уроків	до 05.09	Ніколаєва С.В.	Розклад	
Аналіз працевлаштування випускників 9, 11 класів	до 10.09	Сергата С.М.		
Комплектування класів; оновлення списків учнів; забезпечення варіативності реалізації різних форм навчання	до 30.08	Сергата С.М Ніколаєва С.В.	Списки класів, мережа закладу	
Забезпечення нормативного збереження та ведення особових справ учнів по класах.	Протягом 2024/2025 н.р.	класні керівники	Особові справи учнів	
Складання та затвердження режиму роботи закладу	до 01.09	Сергата С.М.	Режим роботи закладу	
Затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку для працівників закладу на 2024/2025 навчальний рік.	До 01.09	Сергата С.М.	Наказ	
Складання та здача статистичного звіту ЗНЗ-1	До 25.09.2024	Ніколаєва С.В.	Звіт ЗНЗ-1	
Виконання чинного законодавства в частині забезпечення прав неповнолітніх на одержання повної загальної середньої освіти у 2024/2025 навчальному році. Контроль за відвідуванням учнями занять	Щоденно	Волянська К.М.	Інформація	
Оновлення документів ЦЗ	до 30.09	Волянська К.М.		
Організація чергування адміністрації	до 02.09	Сергата С.М Ніколаєва С.В. Козяр О.С. Волянська К.М,	Графіки чергування	
Проведення інструктажів з БЖД для учнів школи	02.09	Класні керівники	Журнали	

			інструктажів	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	До 02.09	Ніколаєва С.В. Літвінов О.Ф.	Журнали інструктажів	
Тиждень знань з безпеки життєдіяльності (безпека дорожнього руху)	16.09. – 20.09	Волянська К.М., Ілляшова О.В. , класні керівники	Наказ, план	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи до Дня фізкультури та спорту	02.09 – 13.09	Волянська К.М., Ілляшова О.В. ,Русецький В.А., Гоменюк Ю.Л.		
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Педагоги Літвінов О.Ф.		
Контроль за чергуванням технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, на території закладу	щоденно	Літвінов О.Ф., Мартинюк Л.О.		
Поновлення куточків: ОП, ЦЗ, пожежної безпеки, план евакуації учнів	До 02.09	Класні керівники	Куточки ОП, БЖД, плани евакуації	
Дотримання заходів протипожежної безпеки	пр. місяця	Колектив закладу		
Забезпечення ліцею мийними засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії	до 01.09	Сергата С.М., Літвінов О.Ф.		
Закріплення робочих місць за прибиральницями, вчителями	до 02.09	Сергата С.М., Літвінов О.Ф. Мартинюк Л.О.		
Підготовка території школи до початку навчального року	20-31.08	Літвінов О.Ф.		
Проведення санітарно-просвітницької роботи із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання	постійно	Мартинюк Л.О., класні керівники		
Забезпечення учнів підручниками	до 01.09	Бібліотекар		
Підготовка кабінетів до роботи у новому навчальному році	до 20.08	Сергата С.М., Літвінов О.Ф.		
Перевірка кабінетів, затвердження актів перевірки	до 25.08	Сергата С.М., Літвінов О.Ф.		
Проведення навчання по ЦЗ (евакуаційні тренування)	пр. місяця	Штаб ЦЗ		
Психологічний супровід адаптації учнів 5 класу до навчання у школі	До 30.09	Чухно Ю.А., Козяр О.С.		
Поновлення та звірка банку даних дітей пільгових та облікових категорій	До 05.09	Чухно Ю.А.	Банк даних	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Складання соціального паспорту школи	До 30.09	Чухно Ю.А.	Соціальний паспорт	
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, нестичної поведінки	До 30.09	Класні керівники		

Обговорення питання протидії булінгу на класних батьківських зборах	пр. місяця	Класні керівники		
Організація роботи консультативної психолого-педагогічної служби щодо надання допомоги батькам при вирішенні конфліктних питань	За потреби	Чухно Ю.А.		
Організація роботи консультативної психолого-педагогічної служби щодо надання допомоги внутрішньо переміщеним особам	постійно	Чухно Ю.А.		
Співпраця з ССД, службою ювенальної превенції	постійно	Волянська К.М., Чухно Ю.А., класні керівники		
Засідання Ради профілактики правопорушень Обговорення та затвердження плану роботи на навчальний рік	30.09	Волянська К.М., Чухно Ю.А	Протоколи	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Оновлення сайту школи освітніми матеріалами	пр. місяця	Козяр О.С., Лисенко Б.Г.		
Продовження співпраці педагогічного колективу ліцею з іншими освітніми закладами з метою підвищення рівня компетентності школярів, розширення їх світогляду, формування готовності до подальшого навчання та свідомого професійного самовизначення.	постійно	Сергата С.М.	Угоди	
Вивчення можливостей позашкільних закладів в організації позаурочної діяльності школярів	Пр. місяця	Волянська К.М.		
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи з нагоди Дня прапора Заходи з нагоди Дня незалежності Свято першого дзвоника та Тематичний перший урок	20.08 – 01.09	Волянська К.М.	План-сітка План заходів сценарій	
Ціннісне ставлення до себе Оновлення складу учнівського самоврядування, оформлення класних куточків Бесіди «Правила та єдині вимоги, режим роботи школи» Заходи до Дня фізичної культури, Тиждень фізичної культури та спорту	До 10.09 09. -13.09	Класні керівники Класні керівники Волянська К.М., Ілляшова О.В. ,Русецький В.А., Гоменюк Ю.Л.		
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва 30.09 - Всеукраїнський День бібліотек.	30.09	Шкільний бібліотекар		
Ціннісне ставлення до природи Екологічний десант: озеленення класу	Пр. місяця	Класні керівники		
Ціннісне ставлення до праці Прибирання території ліцею	Пр. місяця	Класні керівники		
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Залучення учнів до гурткової роботи	До 20.09	Класні керівники,		

Посвята в ліцеїсти		керівники гуртків Козяр О.С. Волянська К.М.		
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу				
Оформлення тематичних виставок	Пр. місяця	Борисньова О.С.		
Отримання підручників для учнів	01-30.09	Борисньова О.С.		
5. Робота органів учнівського самоврядування				
Засідання лідерів учнівських колективів	Щовівторка	Волянська К.М. Ілляшова О.В.		
Оновлення складу учнівського самоврядування	пр. місяця	Волянська К.М. Ілляшова О.В.		
Затвердження плану проведення засідань самоврядування на I семестр . Затвердження плану – сітки роботи органів учнівського самоврядування на вересень.	До 10.09	Волянська К.М. Ілляшова О.В.		
Організація та проведення у школі Дня працівника освіти. Затвердження плану – сітки роботи органів учнівського самоврядування на жовтень.	Пр. місяця	Волянська К.М. Ілляшова О.В.		
6. Психологічна служба				
Психологічний супровід адаптації учнів 5-го класу до навчання у школі	постійно	Чухно Ю.А.		
Дослідження рівня сформованості адаптації до шкільного навчання (шкільної мотивації, емоційного стану)	пр. місяця	Чухно Ю.А.		
Використання діагностичних методик вивчення особистісних якостей учнів (за планом роботи практичного психолога)	пр. місяця	Чухно Ю.А., класні керівники		
Діагностика адаптованості п'ятикласників. Вивчення соціальної та психологічної адаптації учнів 5-х класів з метою профілактики їх дезадаптації	пр. місяця	Чухно Ю.А.,		
Допрофільна діагностика схильності учнів до вивчення окремих предметів	постійно	Чухно Ю.А.,		
Індивідуальна діагностична робота з дітьми, що потребують підвищеної уваги	за запитом	Чухно Ю.А.,		
Діагностика обдарованості учнів	постійно	Чухно Ю.А.,		
Діагностика родинних відносин	за потреби	Чухно Ю.А.,		
Аналіз результатів діагностувань. Складання аналітичної довідки. Надання рекомендацій вчителям та батькам.	постійно	Чухно Ю.А.,	Матеріали	
Профілактика шкідливих звичок та формування навичок здорового способу життя	постійно	Чухно Ю.А.,		
Корекція дезадаптації п'ятикласників.	постійно	Чухно Ю.А.,		
Програма корекції стресових розладів і тривожності у дітей та підлітків	за потребою	Чухно Ю.А.,		
Індивідуальне та групове консультування за результатами діагностики	постійно	Чухно Ю.А.,		
Консультування педагогів з питань оптимізації освітнього процесу	постійно	Чухно Ю.А.,		
Проведення бесід, лекцій, індивідуальних та групових консультацій	постійно	Чухно Ю.А.,		

IV. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Бесіди «Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів»	02-10.09	Вчителі		
Бесіди «Ознайомлення з критеріями оцінювання»	02-10.09	Вчителі		
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Оглядовий моніторинг. Заповнення електронних класних журналів, журналів інструктажів	До 15.09	Адміністрація		
Тематичний моніторинг. Стан працевлаштування випускників школи	До 20.09	Ніколаєва С.В.	Довідки	
Персональний моніторинг. Проходження медогляду працівниками закладу	до 30.08	Мартинюк Л.О.	Інформація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	пр. місяця	Козяр О.С. Вчителі		
Участь здобувачів у I етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	3 30.09	Вчителі Козяр О.С.	Наказ	

V. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів	до 03.09	Вчителі		
Погодження календарних планів	до 10.09	Ніколаєва С.В.		
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	до 30.09	Вчителі		
Затвердження графіку та матеріалів проведення I етапу предметних олімпіад	до 30.09.	Козяр О.С.,		
2. Підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Методичні консультації педпрацівників з питань ведення шкільної документації	До 05.09	Ніколаєва С.В.		
Самоосвітня діяльність вчителів	пр. місяця	Педпрацівники		
Планування та організація роботи МО, направлення їх діяльності на реалізацію науково-методичної проблеми школи	До 15.09	Ніколаєва С.В., Гончарова В.А., Бирзул О.В.	Матеріали МО	
Планування та організація роботи МО класних керівників	До 15.09	Волянська К.М.	Матеріали МО	
Оперативки				
Планування класними керівниками виховної роботи у 2024/2025 н.р.	пр. місяця	Сергата С.М. Ніколаєва С.В.		

Календарно-тематичне планування Ведення шкільної документації у поточному навчальному році Впровадження нових Держстандартів Навчальні програми		Волянська К.М.		
Підвищення кваліфікації педагогічних працівників НУШ 5-6-7 класи	пр. місяця	Ніколаєва С.В.		
Методичні консультації для вчителів з питань проведення предметних олімпіад	до 30.09	Козяр О.С.		
Підготовка табелю робочого часу	до 15.09, 20.09	Ніколаєва С.В.	Табелі	
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	01.09	Класні керівники		
Відкритий діалог з батьками, загальношкільні батьківські збори (за окремим планом)	10.09	Адміністрація, класні керівники	Протоколи батьківських зборів	
Індивідуальні бесіди батьків із класним керівником	постійно	Класні керівники		
Організація роботи загальношкільного батьківського самоврядування	пр. місяця	Сергата С.М., Татаренко Н.І.		
Організація роботи консультативної психолого-педагогічної служби щодо надання допомоги батькам при вирішенні конфліктних питань	постійно	Чухно Ю.А.	Журнал реєстрації	
Засідання Ради профілактики правопорушень (за потреби)	за потреби	Волянська К.М.	Протокол	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти	пр. місяця	Класні керівники		

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Нарада при Керівникові закладу Обговорення актуальних питань щодо організації освітнього процесу	щотижня	Керівник закладу, педагогічний колектив		
Засідання педради (за окремим планом)	28.08	Адміністрація	Протоколи, матеріали педради	
Узгодження: Навчальних програм Календарно-тематичного планування на I чверть; Планів роботи МО Планів роботи шкільної психологічної служби; Плану роботи бібліотеки	До 10.09	Адміністрація		

Плану роботи медичної сестри				
Підготовка списків працівників до звіту 83-РВК, підготовка статистичного звіту РВК-83	до 30.09	Ніколаєва С.В.	Списки педпрацівників, звіт РВК-83	
Забезпечення виконання вимог Інструкції щодо ведення шкільної документації	постійно	Адміністрація		
Складання тарифікаційних списків	до 10.09	Сергата С.М.	Тарифікаційні списки	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Підготовка та погодження навантаження педпрацівників	до 01.09	Сергата С.М.	Наказ	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	До 30.09	Ніколаєва С.В., Козяр О.С.		
Співбесіди з новопризначеними вчителями	До 05.09	Адміністрація		
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про введення в дію рішення педагогічної ради Про забезпечення виконання вимог безпеки життєдіяльності, охорони праці, цивільного захисту в закладі освіти у 2024-2025 н.р. Про призначення класних керівників Про організацію екстернатної форми навчання учнів у 2024-2025 н.р. Про організацію роботи з питань протидії насильству та булінгу в освітньому закладі Про затвердження порядку подання та розгляду заяв про випадки булінгу та порядку реагування на доведені випадки булінгу у закладі Про організацію освітнього процесу у 2024-2025 н.р. Про поділ класів на групи для вивчення окремих предметів у 2024-2025 н.р. Про проведення моніторингових досліджень якості освіти в школі у 2024-2025 н.р. Про вимоги щодо дотримання норм єдиного орфографічного режиму школи Про організацію уроків з фізичної культури у 2024-2025 н.р. Про забезпечення та організацію медико-педагогічного контролю за фізичним вихованням учнів школи у 2024-2025 н.р. Про розподіл учнів за медичними групами для занять з фізичної культури у 2024-2025 н.р. Про звільнення учнів від занять з фізичної культури за станом здоров'я у	01-30.09	Керівник закладу	Накази	

<p>2024-2025 н.р. (у разі наявності довідок)</p> <p>Про роботу зі зверненнями громадян</p> <p>Про структуру та організацію методичної роботи з педпрацівниками ліцею у 2024-2025 н.р.</p> <p>Про організацію роботи ради профілактики та попередження правопорушень серед учнів освітнього закладу у 2024-2025 н.р.</p> <p>Про організацію роботи з питань профілактики дитячого травматизму</p> <p>Про організацію проведення шкільного туру Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2024-2025 н.р.</p> <p>Про організацію виховної роботи та національно-патріотичного виховання здобувачів освіти у 2024-2025 н.р.</p> <p>Про створення атестаційної комісії та проведення атестації педагогічних працівників ліцею</p>				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Освітня кампанія «Так!» академічній доброчесності». Ознайомлення з нормативними документами (Закон України «Про запобігання корупції», Положення про академічну доброчесність)	пр. місяця	Педагоги		
6. Фінансово-господарська діяльність				
Тарифікація педагогічних кадрів, затвердження штатного розкладу	пр. місяця	Сергата С.М.	Штатний розпис	
Розробка та затвердження комплексних планів матеріально-технічного забезпечення, санітарно-гігієнічних вимог, пожежної безпеки, підготовки до нового навчального року	Серпень	Сергата С.М., Літвінов О.Ф.	Плани	
Складання та передача на погодження відділу освіти бюджетні пропозиції закладу на 2025 рік	Серпень	Сергата С.М., Літвінов О.Ф.	Бюджетні ропозиції	