



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
Р І Ш Е Н Н Я**

від 27 листопада 2024 року

№ 219

м. Новомиргород

**Про організацію обліку дітей  
дошкільного, шкільного віку та учнів**

Відповідно до підпункту 4 пункту «б» ст. 32, статей 52, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч. 2 статті 66 Закону України «Про освіту», статей 2, 6 Закону України «Про захист персональних даних», постанова Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів», наказу Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2018 року № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття загальної середньої освіти» та з метою організації якісного обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, які проживають чи перебувають на підвідомчій території Новомиргородської територіальної громади виконавчий комітет Новомиргородської міської ради,-

**ВИРІШИВ:**

1. Організувати облік дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, які проживають чи перебувають у межах Новомиргородської територіальної громади у 2025 році.

2. Визначити відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Новомиргородської міської ради уповноваженим органом відповідальним за організацію ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, які проживають в межах Новомиргородської територіальної громади.

3. Затвердити Порядок ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів на підвідомчій території Новомиргородської територіальної громади згідно з додатком 1.

4. Визначити та закріпити територію обслуговування за закладами освіти, що належать до комунальної форми власності згідно з додатком 2.

5. Затвердити форму реєстру обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, які проживають у межах Новомиргородської територіальної громади у 2025 році згідно з додатком 3.

6. Відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту Новомиргородської міської ради визначити відповідальних осіб за ведення реєстру дітей дошкільного та шкільного віку.

7. Директорам закладів дошкільної та загальної середньої освіти надавати до Відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту Новомиргородської міської ради в електронному та паперовому варіантах списки дітей від 0 до 6 років, від 6 до 18 років, які мешкають на території Новомиргородської територіальної громади та навчаються у підпорядкованих закладах, для включення до реєстру з обов'язковими графами: прізвище, ім'я та по батькові, дата народження, місце реєстрації, місце проживання, місце навчання (заклад освіти), форма навчання та належність до категорії осіб з особливими освітніми потребами (далі ООП), внутрішньо переміщені особи (далі ВПО).

8. Старостам старостинських округів надавати в електронному варіанті Відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту Новомиргородської міської ради інформацію про дітей віком від 0 до 6, від 6 до 18 років, які проживають на території, попереднє місце проживання, яких знято з реєстрації та нове місце проживання яких не зареєстроване у межах Новомиргородської територіальної громади (станом на 01 число кожного місяця, при потребі).

9. Відділу соціального захисту населення Новомиргородської міської ради надавати до Відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту Новомиргородської міської ради в електронному та паперовому варіантах списки дітей внутрішньо переміщених осіб від 0 до 18 років, які мешкають на території Новомиргородської територіальної громади для включення до реєстру з обов'язковими графами: прізвище, ім'я та по батькові батьків, прізвище, ім'я та по батькові дитини, дата народження, місце переміщення, місце проживання фактичного проживання, контактні дані.

10. Керівнику Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Новомиргородської міської ради щомісяця не пізніше 15 числа надавати список дітей від 6 до 18 років, які не підлягають навчанню та мешкають на території Новомиргородської

територіальної громади до Відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту Новомиргородської міської ради.

11. Керівнику Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Новомиргородської міської ради до 15 квітня та до 15 серпня надавати список дітей від 0 до 6 років, які мешкають на території громади та знаходяться на обліку у сімейних лікарів Новомиргородської територіальної громади до Відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту Новомиргородської міської ради відповідно до додатку № 3.

12. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Снісаренко Валентину.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**

Додаток 1  
до рішення виконавчого комітету  
Новомиргородської міської ради  
від \_\_\_\_ листопада 2024 року № \_\_\_\_

## **ПОРЯДОК**

### **ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів на підвідомчій території Новомиргородської територіальної громади**

#### **1. Загальні положення**

1.1. Порядок ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів визначає механізм обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів на підвідомчій території Новомиргородської територіальної громади з урахуванням вимог законодавства в галузі освіти, Законів України «Про освіту», «Про захист персональних даних», «Про інформацію», інших чинних нормативно-правових актів, Постанова Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів», наказу Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2018 року № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття загальної середньої освіти».

1.2. У цьому Порядку визначені функції органів, установ та організацій підвідомчої території Новомиргородської міської ради з метою забезпечення здобуття освіти дітьми дошкільного, шкільного віку та учнями.

1.3. Терміни, що вживаються у цьому Порядку, мають таке значення:  
**вихованці** – особи, які здобувають дошкільну освіту в закладі дошкільної освіти або структурних підрозділах інших закладів освіти;  
**діти дошкільного віку** – особи віком до 6 (7) років;  
**діти шкільного віку** – особи у віці від 6 (7) до 18 років, які повинні здобувати загальну середню освіту;  
**учні** – особи, які здобувають загальну середню освіту у закладі освіти;  
**заклад освіти** – заклад, який забезпечує здобуття дошкільної та загальної середньої освіти.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про захист персональних даних», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», «Про інформацію».

1.4. Обробка та захист персональних даних дітей дошкільного, шкільного віку та учнів під час їх обліку здійснюються відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

1.5. Залучення інших працівників закладів освіти до організації та ведення обліку дітей забороняється.

## **2. Організація ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів**

2.1. Облік дітей дошкільного, шкільного віку та учнів ведеться в межах підвідомчої території Новомиргородської територіальної громади.

2.2. Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Новомиргородської міської ради, як уповноважений орган відповідає за організацію ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів:

2.2.1. Організовує ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, які проживають на підвідомчій території Новомиргородської територіальної громади, шляхом створення та постійного оновлення реєстру обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, даних про них (**на кожен рік окремо**).

2.2.2. Призначає посадових осіб, які відповідають за постійне оновлення реєстру обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів (надалі – Реєстр).

2.3. Посадові особи, що відповідають за постійне оновлення Реєстру:

2.3.1. Вносять до Реєстру персональні дані дітей дошкільного, шкільного віку (далі – дані): **прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), дату народження, місце проживання чи перебування, місце навчання (заклад освіти), форма навчання та належність до категорії осіб з особливими потребами.**

2.3.2. Видаляють дані дитини з Реєстру у випадку: досягнення повноліття, здобуття нею повної загальної середньої освіти, наявності письмово підтвердженої інформації про взяття її на облік (включення до Реєстру) на території іншої адміністративно-територіальної одиниці, її вибуття на постійне місце проживання за межі України (з припиненням здобуття загальної середньої освіти в Україні).

2.3.3. Для забезпечення прав дітей дошкільного, шкільного віку на здобуття освіти та з дотриманням вимог Законів України «Про інформацію» і «Про захист персональних даних» мають право отримувати, з метою оновлення Реєстру, дані про дітей дошкільного, шкільного віку від закладів освіти.

2.3.4. Використовують для створення та оновлення Реєстру отримані дані, у тому числі з інших реєстрів або баз даних.

2.3.5. Протягом 10 робочих днів з дня отримання даних здійснюють їх обробку, звіряють їх з даними Реєстру та, у разі потреби, вносять до нього відповідні зміни та доповнення.

Дані можуть також бути внесені до Реєстру відповідно до письмової заяви батьків (одного з батьків) дитини шкільного віку чи інших законних представників або її сканованої копії у разі її подання відповідальній особі відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту Новомиргородської міської ради.

У разі, коли місце навчання (заклад освіти) дитини шкільного віку не встановлено, протягом 5 робочих днів з дня встановлення відповідного факту надає наявні в Реєстрі її дані до сектору поліцейської діяльності №1 (м. Новомиргород) Новоукраїнського районного відділу поліції Головного управління національної поліції в Кіровоградській області.

2.3.6. Складають і подають на підставі даних Реєстру статистичний звіт про кількість дітей дошкільного, шкільного віку та учнів за формою (звітності № 85-к «Звіт про діяльність закладу дошкільної освіти за рік» та № 77-РВК «Звіт про кількість дітей шкільного віку» та у порядку, затвердженому Міністерством освіти і науки України.

На підставі статистичних звітів про кількість дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, складаються і подаються зведені статистичні звіти за формою та у порядку затвердженому Міністерством освіти і науки України.

2.4. Облік дітей дошкільного, шкільного віку та учнів ведуть заклади освіти, власником яких є Новомиргородська міська рада.

2.5. Заклади освіти подають щороку, не пізніше 15 вересня, відповідальним особам відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту Новомиргородської міської ради дані всіх дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, які до нього зараховані.

2.6. У разі переведення дітей дошкільного, шкільного віку та учнів до іншого закладу освіти або його відрахування в установленому порядку заклад освіти, з якого переводиться або відраховується дитина, подає не пізніше 15 числа наступного місяця відповідальним особам відділу освіти Новомиргородської міської ради дані такої дитини, у тому числі місця продовження здобуття ним освіти (заклад освіти).

2.6.1. Під час переведення дітей дошкільного, шкільного віку та учнів до іншого закладу освіти, з якого вони переводяться, подаються:

- заява батьків (одного з батьків) дітей чи інших його законних представників (для дітей, які не досягли повноліття) або заява учня (для повнолітніх учнів).

- письмове підтвердження або його сканована копія з іншого закладу освіти про можливість зарахування до нього відповідної дитини.

2.6.2. Під час вибуття дітей дошкільного, шкільного віку та учнів на постійне місце проживання за межі України до закладу освіти, з якого він вибуває, подаються:

- заява батьків (одного з батьків) дитини чи інших його законних представників (для дітей, які не досягли повноліття) або заява учня (для повнолітніх учнів).

- копія або сканована копія паспорта громадянина України для виїзду за кордон, з яким перетинає державний кордон дитина, або її проїзного документа із записом про вибуття на постійне місце проживання за межі України чи відміткою про взяття на постійний консульський облік у дипломатичному представництві або консульській установі України за кордоном (для дітей, які не досягли повноліття).

2.7. Заклади освіти у разі зарахування дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, які здобували освіту в закладах освіти інших адміністративно – територіальних одиниць, подають не пізніше 15 числа наступного місяця з дня зарахування їх дані відповідальним особам відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту Новомиргородської міської ради.

2.8. Заклади освіти невідкладно надають до сектор поліцейської діяльності №1 (м. Новомиргород) Новоукраїнського районного відділу поліції Головного управління національної поліції в Кіровоградській області дані про учнів, які не досягли повноліття і відсутні на навчальних заняттях протягом 10 робочих днів підряд з невідомих або без поважних причин для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом їх прав на здобуття загальної середньої освіти.

Причини відсутності учня на навчальних заняттях підтверджується відповідною медичною довідкою закладу охорони здоров'я або письмових пояснень батьків (одного з батьків) учня чи інших законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або учня (для повнолітніх учнів), що зберігаються в його особовій справі протягом поточного навчального року.

2.9. Заклади освіти ведуть відповідну документацію з обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, передбачену діючим законодавством України.

### **3. Контроль за веденням обліку дітей шкільного віку та учнів**

3.1. Контроль за веденням обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів в частині реалізації відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту Новомиргородської міської ради повноважень, визначених цим Порядком, здійснює виконавчий комітет Новомиргородської міської ради.

3.2. Контроль за веденням обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів закладами освіти на підвідомчій території Новомиргородської територіальної громади здійснює уповноважений орган - відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Новомиргородської міської ради.

**Інформація про території обслуговування  
зкладами дошкільної освіти  
Новомиргородської територіальної громади**

**4.Територія обслуговування Златопільського ліцею м. Новомиргорода  
Новомиргородської міської ради Кіровоградської області.**

Північна і південна сторона міста Новомиргорода вул. Миколи Зерова, 20,  
включаючи всю територію Новомиргородської громади

**5.Територія обслуговування Капітанівського ліцею Новомиргородської  
міської ради Кіровоградської області**

с/т Капітанівка

вул. Смілянська, 2-127;

вул. Софіївська, 1-108;

вул. Успенська, 3-151;

вул. Бобринського, 1-128;

вул. Шевченка, 1-50;

вул. Мазепи, 2-61;

вул. Федоренка, 1-50;

вул. Покровська, 1-56;

вул. Мирна, 2-37;

вул. Берегова, 2-35;

вул. Шкільна, 1-33;

вул. Промислова, 2-148;

вул. Революційна, 2-91;

вул. Польова, 2-111;

вул. Чехова, 3-11;

вул. Сагайдачного, 1-  
6;

вул. Маяковського, 3-  
18;

вул. Перемоги, 4-32;

вул. Першотравнева, 1-39;

вул. Калініна, 2-56;

вул. Горького, 1-33;

вул. Комарова, 1-16;

вул. Маяковського, 4-16;

вул. Незалежності, 1-  
29;

вул. Лесі Українки, 2-6; пров. Смілянський,



1-57;

вул. Вокзальна, 1-12;

вул. Соборності, 2-40;

вул. Тишківська, 1-22;

вул. Заводська, 1-7.

село Прищепівка

вул. Чайковського,

вул. Б.

Хмельницького,

вул. Затишна,

вул.

Скопця,

вул.

Суворова

Додаток 3  
до рішення виконавчого комітету  
Новомиргородської міської ради  
від листопада 2024 року № \_\_\_\_

**Реєстр**  
**обліку дітей дошкільного віку, шкільного віку,**  
**які проживають на території**

\_\_\_\_\_  
(назва населеного пункту)

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові дитини	Дата народження	Місце проживання / перебування	Місце навчання	Форма навчання (згідно ст.9 ЗУ «Про освіту»)	Клас/ Група	Належність до категорії осіб з ООП/ВПО
1.							
2.							
3.							
...							